

RAJASTHAN STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION,
JAIPUR

EMPLOYEES GENERAL PROVIDENT FUND REGULATIONS,
1989.

PREAMBLE:

In exercise of the Powers conferred by Section 45 of the Road Transport Corporation Act, 1950, the RSRTC is please to make the following Regulations to regulate the GPF connected with RSRTC Employees General Provident Fund regulations for its employees and officers.

CHAPTER-I

1. These Regulations shall be called the "R.S.R.T.C. Employees General Provident Fund Regulations, 1989".
2. **DATE OF APPLICATION:** These Regulations shall come into force w.e.f. 1.4.1989.
3. **DEFINITIONS:** In these Regulations unless there is anything repugnant in the subject or context:
 - a) "Act" means Employees Provident Fund Act 1952 (IXIX) of 1952)
 - b) "Pay" means basic pay only.
 - c) "Family" Family shall have the same meaning as defined in the regulation 2(c) of the RSRTC, CPF Regulations, 1964.
 - d) "Financial Year" means the year commencing on the first day of April.
 - e) "Fund" means the RSRTC Employees General Provident Fund, 1989.
 - f) "Subscriber" means an employee of the Corporation who is required or is permitted to subscribe to the fund under these Regulations.

- g) **"Subscription"** means any such credited by or on behalf of any employee out of his wage/salary etc. to the individual accounts of the employee in the Fund but it does not include any sum credited as interest.

All other definitions except above shall have the same meaning for the purpose of these regulations as defined in the RSRTC Pension Regulations, 1989.

4. RECOVERY OF ARREARS OF CPF

Recovery of arrears of CPF if any, left unrecovered or withheld on account of suspension of the employee or on reinstatement after removal from service etc. shall be made in installments being not less than the contribution of the current month or into lumpsum if the employee desires in writing.

ADMINISTRATION OF THE FUND:

5. The Fund shall be administered by the F.A. & C.A.O. from the date of application of these Regulations keeping in view the instructions issued by the Corporation from time to time.
6. All officers and staff appointed for the administration control and maintenance of account etc. shall for all intents and purposes be deemed to be in the services of the Corporation and shall be inter-transferable. Such officers and staff shall be subject to all rules and regulations and all other conditions of service of the corporation.

Apart from this, the following points shall be kept in view in connection with administration of the fund Accounts:-

- i) "All expenses relating to the administration of the Fund shall be borne by the Corporation.
- ii) The Accounts of the fund will be maintained by Dy. General Manager (P&F) in such form and manner, as may be prescribed from time to time by the corporation/F.A. & Chief Accounts Officer, RSRTC.

- iii) All sums paid to the fund or withdrawn from it under these regulations shall be booked in the books of the Corporation to an account name.

“RSRTC Employees General Provident Fund”

- iv) The fund shall be operated upon jointly by the F.A. & Chief Accounts Officer and Dy. G.M.(P&F) or such officers as may be authorized by the Corporation.
- v) The Dy. G.M.(P&F) shall prepare budget estimates showing the probable receipts from the subscriptions, probable withdrawals and other expenditure from the Fund during the following financial year and shall be forwarded to the Dy. G.M. (Budget) on such date as may be fixed for the submission of the Budget estimate by the F.A. & C.A.O. RSRTC.
- vi) The Dy. G.M. (P&F) shall furnish to the F.A. & C.A.O. such Accounts/ Returns relating to the Fund as may be prescribed by the Corporation F.A. & C.A.O. RSRTC.
- vii) At the end of the each financial year and Income & Expenditure Account together with the balance sheet of the fund duly checked/audited by Chartered Accountant shall be laid down before the corporation at a meeting to be held before 31st Dec. each year for their approval.
- viii) The powers to interpret the provision of these Regulations shall vest in the F.A.& C.A.O. of the RSRTC.

Note: 1. Dy. G.M. (P&F), RSRTC who at present being the trustee of the CPF Trust and is required to sign all documents pertaining to withdrawal and maturity proceeds along with interest thereon shall continue to sign all such papers/documents as Trustee till all such securities/bond/deposits are fully recovered in the subsequent month/years even-after implementation of the “Employees General Provident Fund Regulations”.

2. The present post of Secretary (CPF Trust), RSRTC shall stand re-designated as Dy. G.M. (P&F) but he will continue to sign all documents pertaining to withdrawals and maturity proceeds along with interest there on as Secretary (CPF Trust) till all such securities/bonds/deposits are fully recovered in the subsequent months/years even after implementation of the "RSRTC Employees General Provident Fund regulations."

7. TRANSFER TO GPF FUND BY THE CORPORATION & INVESTMENT OF THE FUND:

The corporation shall transfer the GPF Subscription to the RSRTC GPF Fund latest by 10th of succeeding month.

The employees share with interest except for those existing employees on the date of commencement of these regulations who have opted for continuing CPF benefits shall be transferred to R.S.R.T.C. GPF Fund.

The monthly accumulations of the fund shall be invested by the F.A. & C.A.O. with the State Government interest bearing P.D Account after keeping the funds to meet out the current liability of the month for GPF.

MEMBERSHIP, NOMINATION AND SUBSCRIBERS ACCOUNTS

8. All employees of the corporation who have opted for RSRTC pensionary benefits shall be entitled to and required to become Member of the fund from the date/month from which these Regulations come into force or the date from which any employee enters into the service of the Corporation subsequently.

8A. All the employees who have opted for 'OPS' in pursuance of FD order no. F.13(12)Fin(Rule)/2021 dated 20.04.2023, BEP order no. 2(4)BEP/89/part-2/616 dated 24.04.2023 & RSRTC order no. F-4/fin/pension/2023/706 dated 11.05.2023 or those appointed to Corporation service after 17.08.2023 will be

governed by Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 and shall be members of GPF-SAB. Provisions of Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 shall be applicable on such employees with regard to the subscription, contribution to the fund, administration of fund, allotment of account number, nomination, interest, withdrawal etc. If anything contrary to the Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 exists in these rules, Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 shall prevail in the matters of employees who have opted for "OPS" in pursuance of said orders or those appointed after 17.08.2023 in the service of Corporation.

9. Subscriber of the Fund shall continue to be the member of the fund to the date he continues to be in the service of the Corporation.

10. CONDITION AND MODE OF SUBSCRIPTION

Every subscriber shall subscribe monthly by way of deduction from salary to the fund in accordance with the rates specified in the Regulations, when on duty, Foreign Service deputation, temporary transfer or leave other than leave without pay.

11. AMOUNT OF SUBSCRIPTION

The amount of subscription payable shall be 10% of basic pay for the month. (The above rate has been revised by order no. F4/Acct/Pension/15/99/2903 dated 17.05.1999)

Further an employee at his option may subscribe to the maximum of his monthly pay under intimation of Dy. G.M. (P&F) such contributions shall be rounded off to the multiple of hundred only. Such option shall invariable be exercised in March itself and shall stand valid for minimum of twelve months provided that:-

- i) In the case of an employee under suspension, no subscription shall be recovered from the subsistence grant. If the subscriber is subsequently reinstated, he shall be allowed the option of

paying it in lump sum, or in installment each installment being not less than the contribution of the current month. If an employee under suspension desires in writing for the contribution of his subscription out of the subsistence grant, he shall be allowed to do so.

ii) In case subscriber was on leave without pay, the Emoluments will be those, which he would received on the first days of duty after the expiry of such leave.

12. The amount of subscription of Employees General Provident Fund shall be transferred to the Dy. G.M. (P&F) by the Corporation within 10 days of close of month. All the Divisional Accounts Officers or other officers delegated such powers shall continue to furnish schedule to the Dy. G.M. (P&F). The present system of maintaince of the broad sheet on the pattern of CPF in respect of deduction of the subscription the pertaining to each financial year and loan recoveries shall continue to be maintained in the office of Dy. G.M. (P&F) as usual.

13. Every person except existing employees is required to become a subscriber of the fund shall be asked forth with by his Head of Office to furnish and shall on such demand furnish to him, for communication to the Dy. G.M. (P&F) particulars concerning himself and his nominee required for the declaration in Form No.2. The Head of Office/controlling Officer shall enter the particulars in the declaration form and obtain the signature of thumb impression of the person concerned.

14. **DUTIES OF HEAD OF OFFICE**

Every Head of office shall send to the Dy. G.M. (P&F) through Drawing Officers within 10 days of the close of each month a return in Form No. 6 of the employees qualifying to become subscribers of the fund for the first time during the proceeding month together with the declaration in Form 2 furnished by such qualifying employees.

15. ALLOTMENT OF ACCOUNT NUMBERS

On receipt of the information as referred to above the Dy. G.M.(P&F) shall promptly allot an account number to each employee and shall communicate the Account Number through Head of Office.

16. NOMINATION

- a) Each subscriber shall make in his declaration Form attached nomination, conferring the right to receive the amount that may stand to his credit in fund in the event of his death during service period or after retirement if the employee dies without getting payment.
- b) A subscriber shall in his nomination distribute the amount in the form of percentage that may stand to his credit in the fund amongst his nominees at his own discretion if the nominees are more than one.
- c) if, a subscriber has a family at the time of making a nomination, the nomination shall be in favour of one or more persons belonging to his family. Any nomination made by such subscriber in favour of a person not belonging to his family shall be invalid.
- d) if at the time of making a nomination, the subscriber has no family the nomination may be in favour of any person or persons but if the subscriber subsequently acquires a family such nomination shall forthwith be deemed to be invalid and the subscriber shall make a fresh nomination in favour of one or more persons belonging to his family.
- e) A nomination made under sub-rule (a) may at any time be changed by the subscriber by a written notice of its cancellation and fresh nomination Form.3. If the nominee predeceases the subscriber, the interest of the nominee shall revert to the

subscriber who shall make a fresh nomination in respect of such interest.

- f) A nomination or a notice of its cancellation as also a fresh nomination or its modification shall take effect to the extent that it is valid on the date on which it is received by the Dy. G.M. (P&F).

17. SUBSCRIBER'S ACCOUNT

A separate account with separate number shall be opened in the name of each subscriber in which shall be credited/debited :-

- i) His subscription,
- ii) Loans & Advances paid
- iii) Loan recoveries,
- iv) The interest as provided in Rule-19 on the employees subscription.

Note: All items of the accounts shall be calculated to the nearest rupee 50 paisa and above will be rounded to the next whole rupee and less than 50 paisa will be ignored.

18. A subscription book in form No.5 shall be supplied to each subscriber by RSRTC free of charge. For issue of duplicate subscription book actual cost of book will be charged. The books shall be returnable at the time of final payment. The amount deducted from his pay each month as subscription to the fund shall be noted in the book by the pay disbursing officer under his dated signatures. For this purpose, the subscriber should present the book to the pay disbursing officer every month.

19. INTEREST

The Dy. GM (P&F) shall credit to the account of each subscriber interest at such rate as may be declared by Govt. of Rajasthan for the members of General Provident fund scheme of the Government employees.

- i) Interest for the period of currency of the account shall be allowed on the balance standing to the credit of the subscriber on the first day of April falling within the period of currency.
- ii) In the case of a claim for the refund under Rule 34 or 35 interest shall be payable up to the end of the month proceeding the dated on which the full payment is authorized irrespective of the date of receipt of the claim from the claimant concerned. Provided that the rate of interest to be allowed on claims for refund for the broken currency period shall be the rate fixed for the financial year in which the refund is authorized.

20. The aggregate amount of interest credited to the account of the subscribers shall be debited to the interest paid account.

21. **ANNUAL STATEMENT OF ACCOUNTS:**

1. As soon as possible after the close of each year, the Dy. G.M.(P&F) shall send to each subscriber a statement of his account in the Fund in Form No. 4 showing the opening balance at the beginning of the year the total amount credit during the year, the total amount of interest credited during the year, loan paid, loan recoveries, if any, and closing balance at the end of the year.
2. The Dy. G.M. (P&F) shall indicate in the statement of account an enquiry whether the subscriber desires to make any alteration in the nomination already made under regulation.
3. Subscribers should satisfy themselves as to the correctness of the Annual Statements and errors should be brought to the notice of the Dy. G.M. (P&F) within six months of the receipt of the statement.

PAYMENTS & WITHDRAWALS FROM THE FUND

22. ADVANCE AND WITHDRAWALS FROM THE FUND

A) A temporary advance may be granted to a subscriber from the amount standing to his credit in the fund at the discretion of the authority specified in Schedule-I subject to the following conditions:-

- i) That the subscriber shall satisfy the authority of the necessity for the advance.
- ii) That authority shall record in writing the reasons for granting the advance.
- iii) The advances shall in no case exceed 75% of the amount of subscription and interest thereon standing to the credit of the subscriber in the fund at the time where the advance is granted. It shall not except for special reasons, ordinarily exceed the limit of 6 months pay and
- iv) That the advance is required for-
 - a) paying the passage of the subscriber when proceeding on leave out of India on Medical Certificate or returning after such absence, or
 - b) paying the passage of his family coming from outside India to join him or proceeding out of India on account of illness or other urgent causes.
 - c) Meeting the journey expenses of the subscriber or any member of his family, his parents, minor brothers or unmarried/widowed sisters, if they are dependent upon him, under medical advice or to meet expenses incidental to his or to their severe and prolonged illness.
 - d) To pay, obligatory expenses on a scale appropriate to the applicant's status in connection with marriages, funerals

or ceremonies which by his religion it is incumbent upon him to perform.

v) An advance shall not except following reasons, be granted until at least three months have since elapsed after the final payment of all previous advances:-

1. prolonged illness or accident of self or member of the family fully dependent on the subscriber.

2. Children's marriage.

B) When the dependent's of a deceased subscriber have been left in an indigent circumstances, an advance not exceeding two thousand rupees may be made by and authority specified in schedule-I to meet funeral and incidental expense, if he is satisfied that the amount advanced can be recovered at the time of payment of Fund money or otherwise-

Note: The advance may be granted in the following cases provided that subscriber applied in writing for the same within three months from the date of the occurrence of the event:

i. Where the advance is desired for the repayment of a debt which the subscriber has incurred on account of any of the purpose in Rule 22 (A) or 22 (B).

ii. Where the Corporation employee has applied for any of the purpose enumerated in the rule i.e. before the occurrence of the event but the sanction for the grant of advance was not communicated till the occurrence of event for which advance was asked for.

C) Where the subscriber leaves his employment from RSRTC and obtains employment in another establishment to which the Employee General Provident Fund is applicable or vice versa than the accumulation to the credit of the employee within such time as may be specified by the Corporation be transferred to

the credit of the Provident Fund of the establishment in which he is re-employed or as the case may be in the fund established under the scheme applicable to the establishments.

23. RECOVERY OF ADVANCE:

1. An advance under Regulation 22 shall be recovered from the subscriber in such number of equal monthly installments as the authority sanctioning the advance may direct. But such number shall ordinarily be not less than twenty and not more than thirty. In case of violation of the above limits of repayment, the employee shall be debarred for the next loan for a period of one year.
2. Recovery shall be made in the manner prescribed in Regulation 23(1) and shall commence on the first offasion after the advance is made on which the subscriber draws emoluments for a full month.
3. If any advance has been granted to a subscriber and drawn by him and the advance is subsequently disallowed before repayment is completed, the whole or the balance of the amount withdrawn shall forthwith be repaid by the subscriber to the Fund or in default, be ordered by the Dy. G.M. (P&F) to be recovered by deduction from the emoluments of the subscriber in lumpsum or if the authority competent to sanction and advance for the grant of which special reasons are required under Reg. 22 directs, in installments not exceeding thirty.
4. The Dy. G.M. (P&F) may recover the a balance of the advance from the subscriber in such manner as he is satisfied that the amount advanced from the fund has been used for purpose other than the one for which it was granted besides submitting a report to the disciplinary authority concerned for any disciplinary action that may be considered fit against the subscriber for the irregularity.

5. Recoveries as they are made under this rule shall be credited to the subscriber's account in the Fund.

24. **WITHDRAWAL FROM THE FUND FOR THE PURCHASE OF A DWELLING HOUSE/FLAT OR FOR THE CONSTRUCTION OF A DWELLING HOUSE INCLUDING THE ACQUISITION OF A SUITABLE SITE FOR THE PURPOSE.**

1) The Dy. GM (P&F) may on an application from a member in such form as may be prescribed and subject to the condition prescribed in this regard sanction a non refundable advance from the amount standing to the credit of the member in the fund.

a) for purchasing a dwelling house/flat including a flat in a building owned jointly with other (outright or on hire purchase basis) or for constructing dwelling house including the acquisition of a suitable site for the purpose from State Govt. a Co-operative society and institution, a trust, a local body or a housing finance corporation or Rajasthan Housing Board (hereinafter referred to as the agency/ agencies).

Or

b) for purchasing a dwelling site for the purpose of construction of a dwelling house or a ready built dwelling house/flat from any individual.

Or

c) for the construction of a dwelling house on a site owned by the member or the spouse of the member or jointly by the member and the spouse or for completing/continuing the construction of dwelling house already commenced by a member or the spouse on such site or for the purchase of a house/flat in the joint name of the member and the spouse under clauses (a) and (b) above.

NOTE: In this Regulation, the expression, co-operative society means a society registered or deemed to be registered under the co-operative societies Act, 1912 (2 of the 1912) or under any other law for the time being in force in the state relating to co-operative societies.

- 2) The amount of withdrawal shall not exceed the member's basic wages/pay for thirty six months or the members own share of subscription with interest thereon or the actual cost towards the acquisition of the dwelling site together with the cost of construction thereon or the purchase of the dwelling house/flat or the construction of the dwelling house, which ever is the least.

Explanation:-The actual cost towards the acquisition of dwelling site or the purchase of dwelling house/flat shall include charges payable towards registration of such site, or house/flat.

- 3) No. withdrawal under this regulation shall be granted unless:-

- i) The member has completed 5 years membership of the fund.
- ii) The member's on share of contribution with interest there on in the amount standing to his credit in the fund is not less than 1000 rupees.
- iii) The dwelling site or the dwelling house/flat or the house under construction is free from encumbrances.

Provided that where a dwelling site or a dwelling house/flat is mortgaged to any of the agencies, referred to in clause (a) or sub para (1) above solely for having obtained funds for the purchase of a dwelling house/flat or for the construction of a dwelling house including the requisition of a suitable site for the purpose, such a dwelling site or a dwelling house/flat as the case may be shall not be deemed to be an encumbered property, provided further that a land acquired on a perpetual lease or on lease for a period of not less than 30 years for constructions the dwelling

house/flat or a house/flat built on such leased land, shall also not be deemed to be an encumbered property, provided also that where the site of the dwelling house/flat is held in the name of any agency referred to in clause (a) of sub-para (i) and the allottee is recluded from transferring or otherwise disposing off, the house/flat without prior approval of such agency the more fact that the allotted does not have absolute right of ownership of the house/flat and the site is held in the name of the agent of that and the site is held in the name of the agency, shall not be bar to the giving of that an advance under clause (a) of sub-para (1) is the other conditions mentioned in this paragraph are satisfied.

NOTE:- No withdrawal shall be granted for purchasing a share in a joint property or for constructing a house on a site owned jointly except on a site owned jointly with the spouse.

- 4) Subject to the limitations prescribed in sub paragraph (2)
 - a) Where the withdrawal is for the purchase of dwelling house/flat or a dwelling site from an agency referred to in clause (a) of sub-para (1) the payment of advance shall not be made to the member but shall be made direct to the agency in one or more installment, as may be authorised by the member.
 - b) Where the withdrawal is for the construction of a dwelling house, it may be sanctioned in such a number of installments as the FA& C.A.O. thinks fit.
 - c) Where the withdrawal as for acquisition of a dwelling site or for the purpose of construction of a dwelling house thereon from any individual or any agency, the amount shall be paid in not less than two equal installment, the first installment at the time of the acquisition of the dwelling site and the remaining at his request at the time of the construction of a dwelling house on such dwelling site.

- 5) Where a withdrawal is sanctioned for the construction of a dwelling house, the construction shall commence within 6 months of the withdrawal of the first installment and shall be completed within 12 months of withdrawal of the final installment. Where the withdrawal is sanctioned for the purchase of a dwelling house/flat or for the acquisition of dwelling site, the purchase or acquisition, as the case maybe, shall be completed within 6 months of the withdrawal of the amount.

Provided that this provision shall not be applicable in case of purchase of a dwelling house/flat on hire purchase basis and in case where a dwelling house is to be acquired or house are to be constructed by a cooperative society on behalf of its members with a view their allotment to the members.

- 6) Except in case subsequently specified in sub paragraph 7 (a) and 7(b) no further advance shall be admissible to a member under this paragraph.
- 7) a) An additional withdrawal up to 12 months basic wages or the member as own share of contribution with interest thereon, in the amount standing to his credit in the fund, whichever is less, may be granted once and in one installment only, for additions, substantial alternations or improvements necessary to the dwelling house owned by the member or by the spouse or jointly by the member and the spouse.

Provided that the withdrawal shall be admissible only after a period of 5 years from the date of completion of the dwelling house.

- 8) The member shall produce the title deed and such other documents as may be required for inspection which shall be return to the member after the grant of the withdrawal.
- 9) a) if the withdrawal granted under this paragraph exceeds the amount actually spent for the purpose for which it was

sanctioned, the excess amount shall be refunded by the member to the fund in one lumpsum within thirty days of the finalization of the purchase or the completion of the construction, or necessary additions, alternations or improvements to a dwelling house, as case may be, the amount so refunded shall be credited to the member's account.

- b) In the event of the member not having been allotted a dwelling site/dwelling house/flat, or in the even of the cancellation of an allotment made to the member and of the refund of the amount by the agency referred to in clause (a) of sub-paragraph(1) above in the event of the member not being able to acquire the dwelling site or to purchase the dwelling house/flat from any individual or to construct the dwelling house; the member shall be liable to refund to the fund in one lumpsum and in such manner as maybe prescribed by the FA and CAO the amount of withdrawal remitted under this paragraph to him or, as the case may be, to the agencies as referred to in clause (a) of sub-paragraph(1) The amount so refunded shall be credited to the member's account.
- 10) If the Dy. G.M.(P&F) is satisfied that the withdrawal granted under this paragraph has been utilised for purpose other than that for which it was granted or that the member refused to accept an allotment or to acquire a dwelling site or that the conditions of withdrawal have not been fulfilled or that there is reasonable apprehension that they will not be fulfilled wholly or partly, or that the excess amount will not be refunded in terms of clause(a) of sub-paragraph (9) or that the amount remitted back to the member by any agency referred to in clause(a) of sub-paragraph(1) will not be refund in terms of clause(b) of sub-paragraph(9) the Dy. G.M. (P&F) shall forthwith take steps to recover the amount due with panel interest thereon at the rate of 2% per annum above the rate of interest which may be determined by the corporation from the wages of the member in such manner and in such number of installments as the FA and CAO may determine for the purpose

of such recovery the FA and CAO may direct the drawing and disbursing officer to deduct such installment from the wages of the member and on receipt of such directions, the drawing the disbursing officers shall deduct accordingly. The amount so deducted shall be remitted by the drawing disbursing officer to the Dy. G.M. (P&F) within such time and in such manner as may be specified in the directions. The amount so refunded excluding the penal interest shall be credited to the member's account in the fund. The amount of penal interest shall however be credited to the Misc. receipts accounts.

- 11) Where any withdrawal granted under this paragraph has been misused by the member, no further withdrawal shall be granted to him under this Rule till the full recovery of the amount so paid with penal interest thereon.

25. ADVANCE FROM THE FUND FOR REPAYMENTS OF LOANS IN SPECIAL CASES.

- 1 a) The FA&CAO may on an application from a member, sanction a non-refundable advance from the amount standing to the credit of the member in the fund, an advance for the repayment, wholly or partly or any outstanding principle and interest of a loan, obtained from State Government, RSRTC, Cooperative Society/Housing Board/Municipal Corporation or a body similar to Jaipur Development Authority solely for the purposes as specified above.
- b) The amount of advance shall not exceed the member's basic wages/ pay for 24 months or total amount of his subscription along with interest whichever is less.
- 2) No advance shall be sanctioned under this para unless:-
 - a) The member has completed 15 years membership of the fund.

- b) The members own share of contribution with interest thereon in the amount standing to his credit in the fund is 1000 rupees or more, and
 - c) The member produces a certificate or other such documents as may be prescribed by the Dy. G.M. (P&F) indicating the particulars of the member the loan granted, the outstanding principle and interest of the loan and such other particulars as may be required.
- 3) The payment of the advance under the para shall be made direct to search agency on receipt of authorisation from the member in such a manner as may be specified by the FA&CAO and in the payment shall be made to the member.
- 4) a) Recovery Of Corporation Share Of CPF

Any existing employee who had opted for pensionary benefits under the RSRTC pension Regulations but has already withdrawn any kind of house building advance from the CPF Trust including the RSRTC contribution with interest, such advance amount of the corporation share with interest shall first be adjusted towards the available opening

Balance of the CPF account. Any shortfall shall be recovered in lumpsum for onwards refunding crediting to the pension fund. In case of failure to do so by the said employee/officer the balance recoverable amount with interest @ 12% shall be recovered in such number of installments as the FA&CAO RSRTC thinks fit.

26. GRANT OF ADVANCE TO MEMBERS WHO ARE PHYSICALLY HANDICAPPED:

- 1. A member who is physically handicapped maybe allowed a non refundable advance from his account in the find for purchasing equipment required to minimise the hardship.

2. No advance under para(1) above shall be paid unless the member produce a medical certificate from a competent medical practitioner to the satisfaction of FA and CAO to the effect that he is physically handicapped. He will have to produce the original voucher for purchase of equipment within 1 months from the date of withdrawal of the advance. In case of default, the advance will be recoverable in lumpsum with penal interest @ 2%.
3. The amount advanced under this para shall not exceed the member's basic wages for 6 months or his total amount of subscription in the Fund whichever is less.
4. No second advance under this Regulation shall be allowed within a period of 5 years from the payment of an advance allowed under this regulation.

27. ADVANCE FROM THE FUND IN CASE OF NATURAL CALAMITIES

1. The FA & CAO may on an application from a member whose property, movable or immovable has been damaged by a calamity or exceptional nature viz. floods and earthquakes, authorise payment to him as non refundable advance from the Fund Account a sum of Rs. 1000 or 50% of the amount standing at his credit in the Fund including interest thereon to meet any unforeseen expenditure, whichever is less.
2. No advance under sub-paragraph(1) shall be paid unless:-
 - i) The State Government has declared that the calamity has affected the general public in the area and
 - ii) The member produces a certificate from his controlling officer to the effect that his property (movable or immovable) has been damaged as a result of calamity.

28. ADVANCE FROM THE FUND FOR ILLNESS IN CERTAIN CASES:

1. A member maybe allowed non refundable advance from his account in the Fund on the prescribed proforma as enclosed in case of (a) hospitalisation lasting for one month or more, or (b) major surgical operation on in a hospital or (c) suffering from T.B. Leprosy Paralysis or cancer and having been granted leave by his employer for treatment of the said illness.

The advance shall be granted if a doctor of the hospital certifies that surgical operation, or as the case maybe, hospitalisation for one month or more has become necessary.

2. A member may be allowed non-refundable advance from his account in the fund for the treatment of a member of his family who has been hospitalised or required hospitalisation for one month or more

a) for a major surgical operation, or

b) for the treatment of T.B. Leprosy, paralysis or cancer provided that no such advance shall be granted to a member unless he has produced a certificate from a doctor of the hospital that the patient has been hospitalized or requistied hospitalization for one month or more, or that a major surgical operation has become necessary.

3. The amount of advance under the regulation cell not exceed the member's basic wages for 3 months or his share of contribution with interest in the fund, which ever is less

4. No second advance under the Regulation shall be allowed within a period of 3 year from the date of payment of advance previously sanctioned. Where the competent authority is not satisfied with a medical certificate furnished by the member under this Regulation, he may before granting an advance under

this regulation demand from the member another medical certificate to his satisfaction..

29. ADVANCE FROM THE FUND FOR DAUGHTER'S MARRIAGE

1. The FA and CAO may on an application from a member on the prescribed Proforma authorise payment to him, no refundable advance from his P.F account not exceeding 50% of the total amount standing to the credit of his account including interest for his daughter's marriage.
2. No advance under this Rule shall be sanctioned to a member unless:
 - a) He has completed 5 year's membership of the fund including interest membership of CPF Scheme, and
 - b) The amount of his total subscription including interest thereon standing to his credit in the fund is rupees 1000 or more.
3. If, the competent authority is satisfied that the advance granted under this Regulation has been utilised for a purpose other than that for which it was granted or that the conditions of advance have not been fulfilled within a reasonable time, the Dy. G.M. (P&F) forthwith shall take steps to recover the amount due with interest not exceeding the rate of interest as declared by the Government of Rajasthan/RSRTC for the concerned period from the wages.

30. WITHDRAWAL FOR OTHER PURPOSES:

1. Subject to the conditions specified in Rules & withdrawals may be sanctioned by the FA&CAO at any time after the completion of 10 years of service (including broken periods of service, if of a subscriber or within 5 years before the date of his retirement or superannuation which ever is earlier from the amount standing to his credit in the Fund) for one or more of the following

purpose, namely,

- a) Meeting the cost of higher education including were necessary, the travelling expenses of any child of the subscriber in the following cases:
 - i. For education outside India for academic technical professional or vocational course beyond the high School Stage and;
 - ii. For any medical, engineering or other technical or specified course in India beyond the high School stage, provided that the course of study is not for less than 3 years.
- b) The sum withdrawn by a subscriber for any one time specified in sub Rule(a) shall not exceed one half of his total subscription and interest thereon or six months basic wages whichever is less
- c) The subscriber shall satisfy the Dy.GM(P&F) that the money has been utilized for the purpose it was withdrawn, if he fails to do so the whole of the sum so withdrawn shall forthwith be repaid in one lumpsum together with interest there on at a rate higher by 2% than what is allowed to the subscriber in a particular year by the subscriber to the Fund and in default of such payment it shall be ordered by the FA&CAO to be recovered from his emoluments either in lump sum or in such number of monthly installments as any be determined by the FA& Chief Accounts Officer the amount so deduct shall be remitted to the Dy. G.M. (P&F) for being credited to the subscriber's amount.

31. FINANCING OF MEMBER'S LIFE INSURANCE POLICIES:

The Dy. G.M. (P&F) on behalf of the members shall continue to make the payment towards the premium from the General Provident Fund A/c of the members to the L.I.C. for only those

members of whom the annual premium was being sent out of their contributory provident fund a/c before commencement of these regulations.

The premium of the life Insurance policies shall be paid to the L.I.C. in accordance with the manner specified under regulation 34 of the RSRTC CPF Regulations, 1964

32. WITHDRAWAL OF NINTY PERCENT

1. When a subscriber has proceeded on leave preparatory to his retirement or has been permitted to retire at the end of his leave or been declared by competent medical authority to be unfit for further service, the controlling officer in consultation with the FA&CAO may on the application of the subscriber permit his to withdraw an amount not exceeding 90 percent of the amount of his subscription and interest there on standing to his credit in the Fund.
2. If the subscriber returns to duty he shall repay to the fund for credit to his account the whose of the amount withdrawn by him under sub-rule (1) above either in lumpsum or in such installments as may be fixed by the controlling officer as a condition of continued employment.

33. CIRCUMSTANCES IN WHICH ACCUMULATIONS ARE PAYABLE

The full amount standing to the credit of a subscriber shall be payable:-

- a) On retirement from service either after attaining the age of superannuation's or on compulsory retirement under the conditions of service Regulations.

Provided that a subscriber who has not attained the age of retirement at the time of termination of his services shall also be entitled to withdrawal full amount standing to his credit, if

he attain the full age of retirement before the payment is allowed or,

- b) On retirement on account of permanent and total incapacity for work due to bodily or mental infirmity duly certified by the prescribed medical authority provided that a member suffering from T.B. or Leprosy even if contacted after leaving service of the Corporation on grounds of illness but before payment is authorized shall be deemed to have been permanently and totally incapacitated for work.
- c) On death,
- d) In case of retrenchment or permanent discharge for no fault of the subscriber,
- e) In case of resignation and joining the service of other establishment not covered under the similar General Provident Fund Regulations.

34. ACCUMULATION OF A DECEASED MEMBER TO WHOM PAYABLE

On the death of subscriber before the amount standing to his credit has become payable or where the amount has become payable before payment has been made, the amount at the credit of the subscriber's account shall become payable as follows:-

- a) If, a nomination made by a subscriber in accordance with regulation 16 subsists, the amount standing to his credit in the fund or the part thereof to which the nomination related shall become payable to his nominee or nominees in accordance with such nomination.
- b) If no nomination subsists or if the nomination relates only to a part of the amount standing to his credit in the Fund, the whole amount or the part thereof to which the nomination does not relate as the case may be shall become payable to the members of the family of the deceased subscriber in

equal shares provided that no shares shall be payable to:-

- i) Sons who have attained majority
- ii) Son of deceased son who have attained majority.
- iii) Married daughters whose husbands are alive and
- iv) Married daughters of a deceased son whose husband is alive if there is a member of the family other than those specified in (i), (ii), (iii) and (iv) above and provided further that the widow or widower and the child or children of a deceased son receive between them in equal parts only the share which that sons would have received if he had survived the subscribes and had not attained the age of legal majority at the time of subscriber's death.

NOTE: For the purpose of this rule a subscriber's posthumous child is to be born a live shall be treated in the same way as a surviving child born before the subscriber's death.

NOTE: When a person named in the nomination dies before the subscriber, the nomination in the absence of a direction become nil and void in respect of the person only and his interest will revert to the subscriber.

- c) In any case, to which the provisions of (a) and (b)' do not apply the whole amount shall be payable to the persons (s) legally entitle to it.

35) 1) if the person to whom any amount is to be paid under these rules is a minor or a lunatic for whose state a manager or guardian has been duly appointed, the payment shall be made to such guardian or manager for the minor or lunatic's benefit, and if no such guardian or manager has been appointed the payment shall be made to such person or persons authorized by law to receive payment on behalf of the minor or lunatic.

- 2) If, it is brought to the notice of the Dy.GM(P&F) that a posthumous child is to be born to the deceased member he shall retain the amount which will be due to the child in the even of its being born alive, and distribute the balance. If subsequently, no child is born or the child is still born, the amount retained shall be distributed in accordance with the provisions of the Regulations.
- 3) Payment of amounts standing to the credit of a subscriber account shall be made only in India. The persons to whom the amount are payable shall make their own arrangements to receive payment in India.
- 4) In case where no nomination subsists and payment cannot be made as per RSRTC employees GPF Regulations, the payment shall be arranged only after production of succession certificate.

NOTE: when the amount standing to the credit of a subscriber has become payable, the Dy. G.M. (P&F) subject to the provisions of Regulations shall make prompt payment of that portion of the amount in regard to which there is no dispute or doubt the balance being adjusted as soon thereafter as may be.

SCHEDULE-I

Authority competent to grant loans and advances from the fund.

FA&CAO. - Full powers in respect of all type of Non-refundable advance/final withdrawal.

Dy. G.M. (P&F) - Full powers in respect of all type of Refundable advance.

Note: The Dy. G.M. (P&F) will be the authority competent for disbursement of the loan sanctioned to the employees through the Head of office.

All payments exceeding Rs. 50,000/- shall be jointly signed by the FA&CAO and Dy. G.M. (P&F) and below Rs. 50,000/- shall be signed by the Dy. G.M. (P&F).

क्रमांक: - स्फ. 4/लेखा/पेशान/158/99/2903

दिनांक - 17.5.99

कार्यालय आदेश

राजस्थान राज्य पथा परिवहन निगम, कर्मचारी सामान्य प्रावधानी निधी विनियम 1989 के नियम संख्या 11 में उल्लेखित सामान्य प्रावधानी निधी 8 जी. पी. स्फ. 8 की कटौती के क्रम में इस कार्यालय द्वारा जारी आदेश क्रमांक: स्फ. 4/मुख्या. लेखा/पेशान/सा. प्रा. वि. 158/98/2884 दिनांक 24-06-1998 में आंशिक संशोधन करते हुये सामान्य प्रावधानी निधी 8 जी. पी. स्फ. 8 की कटौती कर्मचारी के वेतन से मूल वेतन एवं महंगाई भात्ते की राशि पर 12 प्रतिशत 8 बारह प्रतिशत 8 की दर से करने के आदेश प्रदान किये जाते हैं। उक्त कटौती कर्मचारी के वेतन माह मई, 1999, जिसका भुगतान जून, 1999 में होना है, से लागू की जावे।

उपरोक्त कटौती के लिये श्रीमान प्रबन्धा निदेशाक महोदय की आवश्यक स्वीकृति सम्बन्धित पत्रावली पर प्राप्त कर ली गई है।

गीता 12/म

वित्तीय सहायकार

क्रमांक : स्फ. 4/लेखा/पेशान/158/99/2903

दिनांक: 17.5.99

प्रतिलिपि निम्नांकित को वास्ते सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

- 1:- निजी सचिव अध्यक्ष/प्रबन्धा निदेशा महोदय रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 2:- समस्त विभागाध्यक्ष, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 3:- संयुक्त महाप्रबन्धाक 8/लेखा/यातायात, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 4:- राजस्त्रार, राजस्थान राज्य पथा परिवहन निगम, मुख्यालय, जयपुर।
- 5:- उप महाप्रबन्धाक 8/लेखा/वित्त/सांख्यिकी/संकलन, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 6:- मुख्य उत्पादन प्रबन्धाक/मुख्य प्रबन्धाक, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 7:- लेखाधिकारी/प्रबन्धाक 8/लेखा, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 8:- सहायक लेखाधिकारी 8/वजट/संकलन/भुगतान, रा. रा. प. प. निगम, जयपुर।
- 9:- आदेश पत्रावली।

गीता 12/म

वित्तीय सहायकार



RAJASTHAN STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION

(Parivahan marg, C-Scheme, Jaipur)

No. – F-4/Fin./Pension/2025/ 631

Date- 10/07/25

OFFICE ORDER

In pursuance of the Resolution No. 23/2025 dated 04.06.2025 passed by the BoD of the Corporation and the subsequent approval of State Government vide Letter No. F16(13)Pari/2023(6041) dated 04.07.2025. The following Regulation 8A is added after Regulation 8 of the Rajasthan State Road Transport Corporation Employee's GPF Regulations, 1989:-

"All the employees who have opted for 'OPS' in pursuance of FD order no. F.13(12)Fin(Rule)/2021 dated 20.04.2023, BEP order no. 2(4)BEP/89/part-2/616 dated 24.04.2023 & RSRTC order no. F-4/fin/pension/2023/706 dated 11.05.2023 or those appointed to Corporation service after 17.08.2023 will be governed by Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 and shall be members of GPF-SAB. Provisions of Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 shall be applicable on such employees with regard to the subscription, contribution to the fund, administration of fund, allotment of account number, nomination, interest, withdrawal etc. If anything contrary to the Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 exists in these rules, Rajasthan State Employees General Provident Fund Rules-2021 shall prevail in the matters of employees who have opted for "OPS" in pursuance of said orders or those appointed after 17.08.2023 in the service of Corporation."

(Purusottam Sharma)

Managing Director

Date- 10/07/25

No. – F-4/Fin./Pension/2025/ 631

Copy forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The PS to Chairman, RSRTC, Jaipur.
2. The PS to Managing Director, RSRTC, Jaipur.
3. The Executive Director (Adm./Traffic), RSRTC, Jaipur.
4. The PS to Financial Advisor, RSRTC, Jaipur.
5. The General Manager (.....), RSRTC, Jaipur.
6. The Jt./Dy. General Manager (.....), RSRTC, Jaipur.
7. The Executive Manager (.....), RSRTC, Jaipur.
8. The Chief Production Manager, RSRTC, Jaipur/Ajmer/Jodhpur.
9. The Chief Manager (.....), RSRTC, Jaipur.
10. Notice Board

(Manish Shukla)

Financial Advisor

ADD (CF)

निदेशक

राजस्थान सरकार
वित्त (बीमा) विभाग

क्रमांक प.4(1)वित्त/बीमा/2021

जयपुर दिनांक 21 OCT 2021

निदेशक,
राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग,
राजस्थान, जयपुर।

3628
22 OCT 2021

विषय:-राजस्थान राज्य कर्मचारी सामान्य प्रावधायी निधि नियम, 1997 के पुनर्लेखन के संबंध में।
संदर्भ:-आपका पत्र क्रमांक अति. निदे./सीआरएस/2020-21/1830 दिनांक 12.08.2021

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निर्देशानुसार निवेदन है कि संदर्भित पत्र द्वारा प्रेषित प्रस्ताव वित्त (नियम) विभाग को भिजवाये गये थे, उनके द्वारा जारी अधिसूचना क्रमांक प. 2 (2) वित्त/नियम/2021 दिनांक 12.10.2021 की छाया प्रति आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न कर प्रेषित है।

उक्त अधिसूचना बारकोड संख्या 322100322 दिनांक 20.10.2021 द्वारा वित्त (नियम) विभाग से अनुमोदित है।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार

श्री शशि लाल

437/24
26/10/2021
(अतिरिक्त निदेशक (सी.एफ.))

367
26/10/21
01m

भवदीय

(वेद प्रकाश गुप्ता)
संयुक्त शासन सचिव

राजस्थान सरकार
वित्त विभाग
(नियम अनुभाग)

प. 2(2) वित्त/नियम/2021

जयपुर, दिनांक : 12 OCT 2021

अधिसूचना

भारतीय संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक एवं राजस्थान सेवा नियम, 1951 के नियम 21, 21B एवं 21C के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्य सरकार, राजस्थान राज्य से संबंधित सेवाओं एवं पदों पर नियुक्त तथा अन्य सम्बद्ध व्यक्तियों के सामान्य प्रावधायी निधि के अभिदान के प्रयोजनार्थ निम्नलिखित नियम बनाती है।

1. शीर्षक एवं लागू होने की तिथि – (1) ये नियम राजस्थान राज्य कर्मचारी सामान्य प्रावधायी निधि नियम, 2021 कहलायेंगे।

(2) ये नियम इस अधिसूचना के जारी होने की दिनांक से प्रभावी होंगे।

2. परिभाषायें.— इन नियमों में, जब तक संदर्भ द्वारा अन्यथा अपेक्षित न हों :—

- (1) "खाता" से अभिप्राय विभाग के पास खाताधारक के उस खाते से है जिसमें विभाग द्वारा उसकी समस्त जमा राशि एवं ब्याज जमा किया जाता है एवं आहरण नामे लिखा जाता है।
- (2) "खाताधारक" से अभिप्राय उस अभिदाता से है जिसका इन नियमों के अन्तर्गत खाता संधारित किया जायेगा।
- (3) "अभिदाता" से अभिप्राय उस कार्मिक से है जिसका अभिदान इन नियमों के अंतर्गत प्राप्त होगा जिसमें अन्य व्यक्ति भी सम्मिलित होंगे जिन्हें राज्य सरकार के सक्षम आदेशों से सम्मिलित किया गया है या सम्मिलित किया जाये।
- (4) "विभाग" से तात्पर्य राजस्थान सरकार के राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग से है।
- (5) "निदेशक" से अभिप्राय राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग के निदेशक से है एवं इसमें विभाग में नियुक्त वरिष्ठ अतिरिक्त / अतिरिक्त / संयुक्त / उप एवं सहायक निदेशक सम्मिलित है।
- (6) "सरकार" से अभिप्राय राजस्थान सरकार से है।
- (7) "कार्यालयाध्यक्ष" से अभिप्राय सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम, 1993 के अन्तर्गत प्रावधित अथवा घोषित कार्यालयाध्यक्ष से है।
- (8) "राज्य" से अभिप्राय राजस्थान राज्य से है।
- (9) "निधि" से अभिप्राय सामान्य प्रावधायी निधि से है जिसमें विभाग द्वारा सामान्य प्रावधायी निधि योजना से सम्बंधित समस्त प्राप्तियां एवं भुगतान सम्मिलित है।

(10) "परिवार" से अभिप्रायः—

- (i) "पुरुष अभिदाता" के मामले में पत्नी अथवा पत्नियां, माता-पिता, बच्चे, अवयस्क भाई, अविवाहित बहिनें, मृत पुत्र की विधवा एवं बच्चे और अगर अभिदाता के माता पिता जीवित नहीं हैं तो दादा-दादी।
परन्तु अगर अभिदाता यह सिद्ध कर दे कि उसकी पत्नी न्यायिक रूप से उससे पृथक् कर दी गई है या जिस समुदाय से वह सम्बंधित है, उस की रुढ़िजन्य विधि के अधीन वह भरण पोषण की हकदार नहीं रही है तो वह नियमों के अन्तर्गत परिवार की सदस्य तब तक नहीं मानी जायेगी जब तक कि अभिदाता बाद में निदेशक को इस सम्बंध में सदस्य माने जाने के लिए लिखित में सूचित नहीं कर देता है।
- (ii) "महिला अभिदाता" के मामले में पति, माता-पिता, बच्चे, अवयस्क भाई, अविवाहित बहिनें, मृत पुत्र की विधवा एवं बच्चे और जहां पर माता पिता जीवित नहीं हैं तो दादा-दादी।
परन्तु यदि अभिदाता द्वारा निदेशक को लिखित में अपने पति को परिवार से अपवर्जित करने की इच्छा अभिव्यक्त की जाती है तो पति इन नियमों के संदर्भ में अभिदाता के परिवार का सदस्य तब तक नहीं माना जायेगा जब तक कि अभिदाता बाद में ऐसी सूचना को लिखित में निरस्त नहीं कर दें।

(11) "वेतन" से अभिप्राय राजस्थान सेवा नियम 1951 के अन्तर्गत परिभाषित वेतन से है।

(12) "ई-पासबुक/पासबुक" से आशय उस पासबुक से है जो पासबुक के रूप में एसआईपीएफ पोर्टल पर प्रदर्शित होती है। इसमें वर्ष 2012 से पूर्व संधारित "पासबुक" भी सम्मिलित है जो अभिदाता को इन नियमों के अन्तर्गत विभाग/कार्यालयाध्यक्ष द्वारा जारी की गई है एवं सत्यापित की गई है और जो स्कैन्ड प्रति के रूप में एसआईपीएफ पोर्टल पर प्रदर्शित होती है।

(13) "सामान्य प्रावधायी निधि योजना" से अभिप्राय इन नियमों में वर्णित सामान्य प्रावधायी निधि योजना से है जिनमें सामान्य प्रावधायी निधि-2004 (जीपीएफ-2004) एवं सामान्य प्रावधायी निधि सैब (जीपीएफ-सैब) भी सम्मिलित है।

(14) "सामान्य प्रावधायी निधि-2004 (जीपीएफ-2004)" से अभिप्राय इन नियमों में वर्णित दिनांक 1-1-2004 एवं इसके पश्चात् नियुक्त कर्मचारियों पर लागू सामान्य प्रावधायी निधि के योजना के प्रावधानों से है जब तक कि अन्यथा कोई प्रावधान नहीं किया जाये।

(15) "सामान्य प्रावधायी निधि-सैब (जीपीएफ-सैब)" से अभिप्राय राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्तशासी संस्थाएँ, बोर्ड्स एवं निगम के नियुक्त कर्मचारियों पर लागू सामान्य प्रावधायी निधि के योजना के प्रावधानों से है जब तक कि अन्यथा कोई प्रावधान नहीं किया जाये।

(16) "एसआईपीएफ पोर्टल":— यह एक विभागीय वेब बेस्ड सॉफ्टवेयर है जिसके माध्यम से सामान्य प्रावधायी निधि योजना के लेखों का संधारण, भुगतान तथा अभिदाता के सम्पूर्ण कार्यों का ऑनलाईन संधारण एवं निस्तारण किया जायेगा।

- (17) "भुगतान प्रक्रिया" से अभिप्राय वह प्रक्रिया है जो राज्य सरकार के विभिन्न नियमों, आदेशों, एसआईपीएफ पोर्टल, आईएफएमएस तथा संबंधित अन्य आदेशों / प्रक्रियाओं से निर्धारित की जाये।

3. प्रावधायी निधि योजना में अभिदान.- (1) सामान्य प्रावधायी निधि योजना में अनिवार्य अभिदान :-

- (i) 01.01.2004 से पूर्व नियुक्त प्रत्येक कार्मिक जो सरकार में या जिला परिषद या पंचायत समिति या ऐसे विनिर्दिष्ट संस्थानों, जिन्हें राज्य सरकार द्वारा इस विषयक आदेशों के अन्तर्गत विनिर्दिष्ट किया गया हो, में संस्थाई पद अथवा अस्थाई पद पर, जिसके स्थायी होने की संभावना हो, पर स्थायी रूप से अथवा अस्थाई रूप से नियुक्त हो अथवा अर्द्ध स्थाई / स्थाई वर्कचार्ज कर्मचारी, विभाग की प्रावधायी निधि योजना में अनिवार्य रूप से अभिदान करेगा।
- (ii) वह अभिदाता जो सेवा निवृत्ति के बाद एक बार में एक वर्ष से अधिक अवधि के लिए नियुक्त किये गये हो वे भी अभिदान करेंगे।
- (2) सामान्य प्रावधायी निधि-2004 एवं सामान्य प्रावधायी निधि-सैब (जीपीएफ-सैब) के कार्मिक सामान्य प्रावधायी निधि योजना में स्वैच्छिक अभिदान कर सकेंगे। यदि ये कार्मिक स्वैच्छिक अभिदान का विकल्प चुनते हैं तो भविष्य में अनिवार्य अभिदान किया जाना आवश्यक होगा। परन्तु यदि ये कार्मिक स्वैच्छिक अभिदान का विकल्प नहीं चुनते हैं तो राज्य सरकार के आदेशों के अनुरूप जो कटौती की जायेगी वही कटौती की जावेगी।

4. सेवा निवृत्ति पश्चात् खाताधारक को खाता चालू रखने का विकल्प.-

- (1) खाताधारक/राजस्थान कैंडर के अखिल भारतीय सेवा के अधिकारी /राजस्थान उच्च न्यायालय के सेवानिवृत्त न्यायाधीशों को यह विकल्प होगा कि वह सेवानिवृत्ति के पश्चात् प्राप्त सेवानिवृत्ति परिलाभों की राशि तक यथा सेवानिवृत्ति उपादान, पेंशन रुपान्तरण, उपार्जित अवकाश के नकदीकरण, प्रावधायी निधि स्वत्व राशि, बीमा स्वत्व राशि तथा राज्य सरकार द्वारा सक्षम आदेशों से अन्य राशि प्रावधायी निधि खाते में जमा करा सकेंगे। इस जमा राशि एवम् अर्जित ब्याज पर केन्द्र / राज्य सरकार द्वारा निर्धारित कर, यदि कोई हो, के भुगतान का उत्तरदायित्व संबंधित खाताधारक का होगा।

सेवानिवृत्ति के पश्चात् खाता बन्द होने की स्थिति में खाता पुनर्जीवित कर खाता जारी रखा जा सकेगा।

- (2) राज्य सरकार द्वारा सक्षम आदेशों से अन्य कार्मिकों / पेंशनर को इस हेतु सम्मिलित किया जा सकेगा।
- (3) नियम 4 (1) एवं (2) में उल्लेखित अवधि में खातेदार अपने खाते से आवश्यकतानुसार कुल जमा राशि की सीमा तक आहरित कर सकेगा।

5. नाम निर्देशन.- (1) निधि में सम्मिलित होते समय अभिदाता एक अथवा अधिक व्यक्तियों के पक्ष में एसआईपीएफ पोर्टल पर निर्धारित फील्ड में ऑनलाईन नाम निर्देशन करेगा, जिसे उसके खाते में जमा रकम के संदेय होने से पूर्व या जहां रकम संदेय हो गई हो तो उसके भुगतान होने से पूर्व अभिदाता की मृत्यु होने की दशा में निधि में जमा रकम प्राप्त करने का अधिकार होगा।

परन्तु यदि अभिदाता अवयस्क हों तो उसके वयस्क होने पर ही नाम निर्देशन किया जाना आवश्यक होगा। परन्तु नाम निर्देशन पंजीकृत कराते समय अभिदाता का परिवार होने की स्थिति में वह परिवार के सदस्य/सदस्यों के पक्ष में ही नाम निर्देशन कर सकेगा।

परन्तु यह भी कि, निधि में सम्मिलित होने से पूर्व किसी अन्य प्रावधायी निधि में संदाय करने वाले अभिदाता द्वारा उस निधि में पंजीकृत करवाया गया नाम निर्देशन, यदि उस निधि में जमा राशि इस निधि में अन्तरित कर दी गई है, तो इन नियमों को अंतर्गत जब तक वह नया नाम निर्देशन नहीं करता, इन नियमों में किया हुआ माना जायेगा।

अभिदाता द्वारा विवाह पूर्व किसी भी व्यक्ति के पक्ष में किया गया नाम निर्देशन विवाह पश्चात् नया मनोनयन नहीं करने की स्थिति में उसके पत्नि/पति के पक्ष में स्वतः ही किया हुआ समझा जायेगा।

(2) यदि अभिदाता उप नियम (1) के अन्तर्गत एक से अधिक व्यक्तियों का नाम निर्देशित करता है तो मनोनयन में प्रत्येक मनोनीत को प्राप्त होने वाली राशि या उसके भाग को इस प्रकार निर्दिष्ट करेगा कि निधि में किसी भी समय जमा उसकी सम्पूर्ण राशि इसके अन्तर्गत समाहित हो जाये।

(3) अभिदाता किसी भी समय पूर्व में किये गये नाम निर्देशन को निरस्त कर प्रावधानों के अनुरूप ऑनलाईन नया नाम निर्देशन कर सकेगा।

(4) अभिदाता नाम निर्देशन में प्रावधान कर सकता है कि :-

(i) किसी विनिर्दिष्ट मनोनयन के संदर्भ में, मनोनीत की अभिदाता से पूर्व मृत्यु हो जाने की स्थिति में, उस मनोनीत के अधिकार मनोनयन प्रपत्र में निर्दिष्ट किये गए अन्य व्यक्ति/व्यक्तियों को हस्तान्तरित होंगे परन्तु यदि अभिदाता के परिवार में अन्य सदस्य है तो ऐसा मनोनयन परिवार के सदस्य/सदस्यों के लिए ही मान्य होगा। इस खण्ड के अन्तर्गत यदि अभिदाता ऐसा अधिकार एक से अधिक व्यक्तियों को प्रदान करता है तो वह ऐसे प्रत्येक व्यक्ति को प्राप्त होने वाली राशि/भाग का निर्धारण इस प्रकार करेगा कि पूर्व में मनोनीत को प्राप्त होने वाली सम्पूर्ण राशि/भाग इसके अन्तर्गत समाहित हो जायें।

(ii) मनोनयन में किसी निर्दिष्ट आकस्मिक घटना के घटित होने की स्थिति में मनोनयन अवैध हो जायेगा।

परन्तु मनोनयन पंजीकृत कराते समय यदि अभिदाता के परिवार में केवल एक ही सदस्य है तो वह मनोनयन में प्रावधान करेगा कि खण्ड (i) में वैकल्पिक मनोनीत को प्रदत्त अधिकार परिवार के अन्य सदस्य/सदस्यों के परिवार में शामिल हो जाने पर अमान्य हो जायेंगे।

(5) ऐसे मनोनीत की मृत्यु की दशा में, जिसमें मनोनयन में कोई विशेष प्रावधान नहीं किया गया हो या किसी घटना के घटित होने पर मनोनयन अमान्य हो जाता है, इन नियमों के प्रावधानों के अन्तर्गत पुराना मनोनयन निरस्त करते हुए नया मनोनयन दर्ज करेगा।

(6) अभिदाता द्वारा किये गये मनोनयन एवं निरस्तीकरण ऑनलाईन मनोनयन एवं निरस्तीकरण के प्राप्त होने की तिथि से प्रभावी होंगे।

(7) मनोनीत पर खातेदार की हत्या अथवा हत्या के लिए प्रेरित करने का आरोप होने पर जीपीएफ खाते में जमा राशि का भुगतान न्यायालय का निर्णय होने तक लम्बित रखा जायेगा। न्यायालय का निर्णय होने पर यदि मनोनीत पर हत्या अथवा हत्या के लिए प्रेरित करने का आरोप सिद्ध होता है तो जीपीएफ खाते में जमा राशि का भुगतान परिवार के अन्य सदस्यों को किया जायेगा। मनोनीत निर्देशिनी पर हत्या अथवा हत्या के लिए प्रेरित करने

का आरोप सिद्ध नहीं होता है एवं सरकार आगे अपील में नहीं जाने का निर्णय लेती है तो जीपीएफ खाते में जमा राशि का भुगतान मनोनीत को किया जायेगा।

6. निधि का लेखा एवं इसका अंकेक्षण.— (1) अभिदाताओं से प्राप्त सभी प्राप्तियां सामान्य प्रावधायी निधि में जमा की जायेगी एवं सभी आहरण इस निधि के नामे लिखे जायेंगे।

(2) सरकार प्रति वर्ष वित्तीय वर्ष के आरंभ में निधि के खाते में अवशेष जमा राशि पर एक वर्ष का एवं वर्ष के दौरान शुद्ध प्राप्तियों पर मासिक गुणन के आधार समय-समय पर निर्दिष्ट दर से ब्याज जमा करेगी। प्राप्ति / आहरण जिस तिथि को किया गया है, उसी तिथि के अनुसार ब्याज की गणना की जायेगी जब तक राज्य सरकार के अन्यथा कोई आदेश नहीं हो।

(3) निधि के खाते प्रति वर्ष 30 जून तक बंद किये जायेंगे और महालेखाकार, राजस्थान द्वारा अंकेक्षित किये जायेंगे।

7. निधि की प्रशासनिक सूचना.— गत वित्तीय वर्ष के दौरान प्रावधायी निधि योजना की प्रशासनिक एवं कार्य कलापों की रिपोर्ट प्रति वर्ष 30 सितम्बर से पूर्व निदेशक द्वारा सरकार को प्रस्तुत की जायेगी।

8. अभिदाता द्वारा प्रथम जमा.—

(1) सामान्य प्रावधायी निधि— 2004 एवं सामान्य प्रावधायी निधि— सैब के अन्तर्गत आने वाले कार्मिक स्वैच्छिक अभिदान का विकल्प चुन कर प्रथम कटौती करा सकेंगे।

(2) यदि ये कार्मिक स्वैच्छिक अभिदान का विकल्प चुनते हैं तो भविष्य में अनिवार्य अभिदान किया जाना आवश्यक होगा।

(3) यदि ये कार्मिक स्वैच्छिक अभिदान का विकल्प नहीं चुनते हैं तो राज्य सरकार के आदेशों के अनुरूप जो कटौती की जायेगी वह इन कार्मिकों हेतु प्रथम कटौती होगी।

9. खाता संख्या एवं पास बुक.— (1) एसआईपीएफ पोर्टल के माध्यम से ऑन लाइन वेतन से प्रथम बार राशि कटौति उपरान्त जमा होने पर कर्मचारी को सिस्टम जनरेटेड खाता संख्या आवंटित होगी।

(2) दिनांक 01.04.2012 से पूर्व अभिदाता की जमा राशि का ई-पासबुक में इन्द्राज नहीं होने तक लुप्त कटौतियों के लिये कार्यालयाध्यक्ष / आहरण वितरण अधिकारी द्वारा सत्यापित पासबुक/एसआईपीएफ पोर्टल पर प्रदर्शित स्कैन्ड प्रति को अंतिम साक्ष्य के रूप में माना जायेगा।

(3) दिनांक 01.04.2012 के पश्चात अभिदाता के वेतन से की गई कटौती या कोष में जमा कराई गई राशियों का विवरण एसआईपीएफ पोर्टल के माध्यम से स्वतः ही विभागीय पोर्टल पर प्रदर्शित होगा।

10. खाते में जमा की जाने वाली राशि.— (1) राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित दर से इन नियमों के नियम 3(2) के अतिरिक्त कर्मचारियों द्वारा उनके वेतन से अनिवार्य मासिक अभिदाय किया जायेगा परन्तु निलम्बन की अवधि में अभिदाय की राशि की कटौती नहीं की जायेगी। जहां अभिदाता का वेतन कोष के माध्यम से वेतन बिल से आहरित नहीं किया जाता, वहां अभिदाय की निर्धारित राशि ऑन लाइन प्रक्रिया से जमा करवाई जायेगी।

(2) राज्य सरकार द्वारा जमा कराये जाने के लिए आदेशित अन्य कोई राशि।

(3) बीमा परिपक्वता स्वत्व राशि, स्वैच्छिक तौर पर।

(4) उपरोक्त वर्णित राशि एवं अन्य अनिवार्य कटौतियों को कम करने के पश्चात वार्षिक परिलब्धियों में शेष राशि तक स्वैच्छिक तौर पर जमा कराई जा सकेगी।

11. जमा का बंद होना.-

(1) अभिदाता की मृत्यु, सेवा से त्याग पत्र, पदच्युत कर दिये जाने, हटाये जाने, सेवा निवृत्ति से पूर्व अवकाश पर जाने पर कटौती बन्द हो जायेगी।

(2) अभिदाता की सेवानिवृत्ति से एक माह पूर्व उसकी कटौती बंद हो जायेगी।

12. राशि जमा कराये जाने की प्रक्रिया.- (1) दिनांक 01.01.2004 के पूर्व नियुक्त कार्मिकों के लिए कार्यालयाध्यक्ष / आहरण वितरण अधिकारी संबंधित अभिदाता के वेतन से निर्धारित दर से मासिक अभिदाय की कटौती किया जाना सुनिश्चित करेंगे। इसके अतिरिक्त राज्य सरकार के आदेशों से जमा राशि एवं अभिदाता द्वारा स्वयं के विकल्प के अनुसार जमा कराने हेतु प्रस्तावित राशि अभिदाता द्वारा जमा कराई जा सकेगी। यह राशि वर्ष के दौरान उसकी कुल वार्षिक परिलब्धियों में से उपरोक्त वर्णित राशि एवं अन्य अनिवार्य कटौतियों को कम करने के पश्चात शेष राशि की सीमा तक होगी। यह कटौतियां Integrated Financial Management System (IFMS) की निर्धारित प्रक्रियानुसार जमा कराई जा सकेगी।

(2) सामान्य प्रावधानी निधि -2004 के अंतर्गत अभिदान करने वाले अंशदाता इस योजना में अभिदान हेतु विकल्प चुनते हैं तो वे कार्यालयाध्यक्ष को ऑन लाइन एडवाइज़ प्रस्तुत करेंगे एवं कार्यालयाध्यक्ष / आहरण वितरण अधिकारी संबंधित अभिदाता के वेतन से निर्धारित दर से मासिक अभिदाय की कटौती Integrated Financial Management System (IFMS) की निर्धारित प्रक्रियानुसार वेतन / चालान से किया जाना सुनिश्चित करेंगे। इसके अतिरिक्त राज्य सरकार के आदेशों से जमा राशि एवं अभिदाता द्वारा स्वयं के विकल्प के अनुसार जमा कराने हेतु प्रस्तावित राशि अभिदाता द्वारा जमा कराई जा सकेगी। यह राशि वर्ष के दौरान उसकी कुल वार्षिक परिलब्धियों में से उपरोक्त वर्णित राशि एवं अन्य अनिवार्य कटौतियों को कम करने के पश्चात शेष राशि की सीमा तक होगी।

(3) सामान्य प्रावधानी निधि योजना सैब के अंतर्गत अभिदान करने वाले अंशदाता इस योजना में अभिदान हेतु विकल्प चुनते हैं तो वे कार्यालयाध्यक्ष को ऑन लाइन एडवाइज़ प्रस्तुत करेंगे एवं कार्यालयाध्यक्ष / आहरण वितरण अधिकारी संबंधित अभिदाता के वेतन से निर्धारित दर से मासिक अभिदाय की मासिक कटौती की जायेगी। इसके अतिरिक्त राज्य सरकार के आदेशों से जमा राशि एवं अभिदाता द्वारा स्वयं के विकल्प के अनुसार जमा कराने हेतु प्रस्तावित राशि अभिदाता द्वारा जमा कराई जा सकेगी। यह राशि वर्ष के दौरान उसकी कुल वार्षिक परिलब्धियों में से उपरोक्त वर्णित राशि एवं अन्य अनिवार्य कटौतियों को कम करने के पश्चात शेष राशि की सीमा तक होगी।

13. ब्याज.- (1) ब्याज कब जमा किया जाता है,-

(i) वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में प्रारम्भिक शेष पर अप्रैल माह में अभिदाता के खाते में ब्याज जमा किया जायेगा। वित्तीय वर्ष के दौरान की गई जमाओं के लिये जिस माह में राशि जमा की गई है उसकी ब्याज की गणना मासिक गुणन के आधार पर आगामी माह में की जाकर अभिदाता के खाते में ब्याज जमा किया जायेगा। ब्याज की गणना करते समय आहरण को आहरित करने के माह में समायोजित किया जायेगा।

(ii) नियम 11 के प्रावधानों के अनुसार खाते में कटौती होना बंद हो जाने पर विभाग द्वारा भुगतान आदेश जारी करने के पूर्ववर्ती माह तक के ब्याज का भुगतान किया जायेगा।

(2) ब्याज की दर:- ब्याज की दर समय समय पर राज्य सरकार द्वारा जारी आदेशों के अनुसार निर्धारित की जायेगी।

(3) सभी प्रकार की जमा राशि एवं आहरण राशि पर जमा / आहरण माह से ब्याज की गणना की जायेगी। परन्तु इन नियमों के नियम 10(2) के अन्तर्गत राज्य सरकार के आदेशों द्वारा मंहगाई भत्ते की जमा होने योग्य राशि पर ब्याज की गणना मंहगाई भत्ते के आदेश प्रसारित किये जाने के माह से की जायेगी।

14. आहरण- (1) कोई भी अभिदाता वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ पर अपने खाते में जमा राशि का निम्नानुसार आहरण करने का पात्र होगा:-

(अ) बिना कारण बताये आहरण की स्थिति में :

क्र.स.	आहरण प्रतिशत	सेवा अवधि
1	10 प्रतिशत	5 वर्ष से 15 वर्ष
2	30 प्रतिशत	15 वर्ष से अधिक किन्तु 25 वर्ष से कम
3	40 प्रतिशत	25 वर्ष से अधिक किन्तु 30 वर्ष से कम
4	50 प्रतिशत	30 वर्ष से अधिक
5	90 प्रतिशत	अभिदाता की अधिवार्षिकी सेवानिवृत्ति से 60 माह अथवा उससे कम होने पर

(ब) कारण उल्लेखित करने की स्थिति में आहरण:

क्र.स.	आहरण प्रतिशत	कारण
1	50 प्रतिशत	- अभिदाता स्वयं या उसके संतान की उच्च शिक्षा हेतु। - वाहन क्रय। - स्थाई उपभोग की वस्तुओं का क्रय। - अभिदाता, उसके परिवार के सदस्यों या उस पर आश्रित माता-पिता की बीमारी पर व्यय। - अन्य कारण जो राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर आदेशित किये जावें। नोट- आहरण की सीमा हेतु वास्तविक व्यय अथवा जमा का 50 प्रतिशत जो भी कम हो तक की सीमा में ही आहरण किया जा सकेगा।
2	75 प्रतिशत	- भवन निर्माण, भू-खण्ड क्रय, आवास क्रय, फ्लेट क्रय, निर्मित या अधिग्रहित भवन या आवास पुनर्निर्माण, विस्तार, परिवर्धन, भू-खण्ड पर भवन निर्माण - अभिदाता की स्वयं या उसके पुत्रों/पुत्रियों की सगाई/विवाह हेतु। - अन्य कारण जो राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर आदेशित किये जावें।

- (2) आहरण हेतु राज्य बीमा एवं प्रावधानी निधि विभाग के स्तर पर किसी प्रकार की स्वीकृति एवं कोष कार्यालय स्तर पर जांच अथवा अधिकृति की कोई आवश्यकता नहीं रहेगी। बाधारहित आहरण Direct Benefit Transfer (DBT) / सर्वर सर्टिफिकेट के माध्यम से बैंक खाते में हस्तांतरित किया जा सकेगा।
- (3) राज्य सरकार द्वारा समय समय पर आदेश जारी कर खातेदार के सेवाकाल / आयु के अनुसार आहरण की सीमा तथा आहरण के कारणों को संशोधित / पुनर्निर्धारित किया जा सकेगा।
- (4) कोई भी अभिदाता अपने खाते से UPI (Unified Payments Interface) के माध्यम से UPI की मानक शर्तों SOP (Standard Operating Procedures) के अनुसार भी आहरण कर सकेगा।
- (5) अभिदाताओं को आहरण स्वीकृति/भुगतान के संबंध में निदेशक के स्तर पर समय-समय पर यथावश्यक प्रक्रिया निर्धारित की जायेगी।

15. अभिदाता के सेवानिवृत्त अथवा सेवामुक्त होने पर खाता बंद होने की प्रक्रिया:-

- (1) अभिदाता के खाते में जमा राशि का मय ब्याज भुगतान हो जाने पर अभिदाता का खाता बंद कर दिया जायेगा।
- (2) निदेशक खाता बंद किये जाने वाले वर्ष के दौरान लिये गये आहरण को कम करते हुए अभिदाता के खाते में जमा राशि पर भुगतान करने के पूर्व माह तक के ब्याज सहित जमा राशि का भुगतान करेगा।
- (3) दिनांक 1-4-2012 से पूर्व की लुप्त कटौतियों को कार्यालयाध्यक्ष / आहरण वितरण अधिकारी द्वारा प्रमाणित पासबुक में इन्द्राज अथवा GA 55A के माध्यम से अंतिम साक्ष्य माना जाकर पूर्ण किया जायेगा। इस हेतु प्रमाणित पासबुक अथवा GA 55A की स्केन्ड कॉपी ऑन लाईन एसआईपीएफ पोर्टल पर अपलोड की जा सकेगी।
- (4) केवल मृत्यु के मामलों को छोड़कर अन्य समस्त मामलों में भुगतान अभिदाता को किया जावेगा। अभिदाता की मृत्यु की स्थिति में भुगतान नियम 16 के अनुरूप किया जायेगा।
- (5) अंतिम भुगतान प्राप्त करने हेतु अभिदाता ऑनलाईन क्लेम रिक्वेस्ट के साथ undertaking हेतु निर्धारित चैक बॉक्स में सहमति प्रस्तुत करेगा जिसके अनुसार निधि से अधिक भुगतान होना पाये जाने पर राशि जीपीएफ की तत्समय प्रचलित ब्याज दर सहित एक मुश्त लौटाने हेतु बाध्य होगा।

16. अभिदाता की मृत्यु पर प्रक्रिया:- (1) अभिदाता द्वारा अपने पीछे परिवार छोड़ने की दशा में :-

(i) यदि अभिदाता द्वारा नियम 5 के या इससे पूर्व प्रवृत्त तदनुरूपी नियम के उपबन्धों के अनुसार अपने परिवार के सदस्य या सदस्यों के पक्ष में किया गया नाम निर्देशन अस्तित्व में है, तो निधि में अभिदाता के खाते में जमा रकम या उसका कोई अंश, जो नाम निर्देशन से सम्बंधित है, नाम निर्देशन में विनिर्दिष्ट अनुपात में उसके नाम निर्देशित या नाम निर्देशितियों को संदेय हो जायेगा।

(ii) यदि अभिदाता के परिवार के सदस्य या सदस्यों के पक्ष में कोई नाम निर्देशन अस्तित्व में नहीं है, या यदि ऐसा नाम निर्देशन निधि में उसके खाते में जमा रकम के एक अंश से ही सम्बंधित है, तो सम्पूर्ण रकम या उसका अंश, जो नाम निर्देशन से सम्बंधित नहीं

है, जैसी भी स्थिति हो, उसके परिवार के सदस्य या सदस्यों से भिन्न किसी व्यक्ति या व्यक्तियों के पक्ष में किये जाने हेतु तात्पर्यित किसी नाम निर्देशन के होते हुए भी उसके परिवार के तत्समय जीवित सदस्यों को समान अंशों में संदेय हो जायेगा तथापि यदि कोई विवाद हो और विभाग वारिसों के बारे में विनिश्चय करने की स्थिति में नहीं हो तो दावे के संदाय हेतु एसआईपीएफ पोर्टल पर ऑनलाईन क्लेम रिक्वेस्ट सबमिट की जायेगी और जांच उपरान्त पात्र होने पर उत्तराधिकार प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने वाले व्यक्ति/व्यक्तियों को दावे का संदाय किया जायेगा।

(2) अभिदाता द्वारा अपने पीछे परिवार न छोड़ने की दशा में :-

(i) यदि नियम 5 के या इससे पूर्व प्रवृत्त तदनरूपी नियम के उपबन्धों के अनुसरण में किसी व्यक्ति या किन्हीं व्यक्तियों के पक्ष में अभिदाता द्वारा किया गया नाम निर्देशन अस्तित्व में हो तो निधि में अभिदाता के खाते में जमा रकम या उसका कोई अंश, जो नाम निर्देशन से सम्बंधित है, नाम निर्देशन या नाम निर्देशितियों को, नाम निर्देशन में विनिर्दिष्ट अनुपात में संदेय हो जावेगा।

(ii) अभिदाता के लापता होने पर खातेदार के विभाग द्वारा जारी सेवामुक्ति आदेश अथवा न्यायालय द्वारा मृतक घोषित किये जाने के आदेश प्राप्त होने पर जीपीएफ में जमा राशि का भुगतान किया जायेगा।

(iii) अभिदाता के खाते में जमा रकम के संदेय होने से पूर्व या जहां रकम संदेय हो गई है तो, संदाय होने से पूर्व अभिदाता की मृत्यु हो जाने पर वैध मनोनीत/दावेदार की ओर से प्रमाणिक दस्तावेजों के आधार पर एसआईपीएफ पोर्टल पर ऑनलाईन क्लेम रिक्वेस्ट सबमिट की जायेगी और जांच उपरान्त पात्र होने पर संबंधित व्यक्ति/व्यक्तियों को दावे का संदाय किया जायेगा।

(iv) अभिदाता की मृत्यु होने पर अंतिम भुगतान हेतु मनोनीत/दावेदार ऑनलाईन क्लेम रिक्वेस्ट के साथ ऑन लाईन undertaking हेतु निर्धारित चैक बॉक्स में सहमति प्रस्तुत करेगा, जिसमें अंतिम भुगतान प्राप्त करने हेतु जिसके अनुसार निधि से अधिक भुगतान होना पाये जाने पर राशि जीपीएफ की तत्समय प्रचलित ब्याज दर सहित एक मुश्त लौटाने हेतु बाध्य होगा।

17. किसी भी न्यायालय द्वारा खाता अधिग्रहित/कुर्क न करना.- इन नियमों के अनुसरण में सामान्य प्रावधायी निधि के अन्तर्गत भुगतान योग्य राशि अधिग्रहण और /या किसी डिकी के कियान्वयन के लिये कुर्की से मुक्त है और ऐसी सम्पूर्ण राशि इस तथ्य को नजर अंदाज करते हुए कि सरकारी कर्मचारी की मृत्यु हो जाने के कारण यह किसी अन्य व्यक्ति को देय है, अधिग्रहण से मुक्त रहेगी।

18. प्रबन्धन व्यय.- प्रावधायी निधि योजना के प्रबन्धन के लिए आवश्यक व्यय राशि सरकार द्वारा सरकार में जमा प्रावधायी निधि पर देय ब्याज के अतिरिक्त बजट में प्रावधित की जाकर उपलब्ध कराई जावेगी।

19. अन्तिम भुगतान के मामले में शक्तियों का प्रत्यायोजन.- (1) विभाग के संयुक्त/उप/सहायक निदेशक इन नियमों के नियम 15 एवं 16 के अन्तर्गत अंतिम भुगतान

योग्य राशि पर भुगतान आदेश जारी करने के पूर्ववर्ती माह तक ब्याज स्वीकृत करने के लिए अधिकृत होंगे।

(2) इन नियमों के अन्तर्गत किसी व्यक्ति के अभिदाता होने के पात्र न होने की स्थिति में उससे प्राप्त राशि विभाग के संयुक्त / उप / सहायक निदेशक उक्त राशि विभाग में जमा रहने की अवधि के लिए विनिर्दिष्ट की गई दर से ब्याज सहित लौटाने के लिए अधिकृत होंगे।

20. निर्वचन.— इन नियमों के निर्वचन के सम्बंध में यदि कोई संदेह उत्पन्न होता है तो राज्य सरकार के वित्त विभाग को निर्णय हेतु भेजे जायेंगे।

21. शिथिलता प्रदान करने की शक्ति.— जहां राज्य सरकार सन्तुष्ट है कि इन नियमों के क्रियान्वयन से किसी विशेष प्रकरण में अनावश्यक कठिनाई उत्पन्न होने पर, ऐसे प्रकरणों में वह कारणों को लिपिबद्ध करते हुए सम्बंधित नियम में आवश्यक सीमा तक वित्त विभाग की सक्षम सहमति से शिथिलन प्रदान कर सकती है।

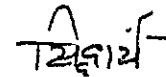
22. प्रत्यायोजन की शक्तियां.— राज्य सरकार अपने अधीनस्थ किसी भी अधिकारी को इन नियमों के अन्तर्गत नियम 15 एवं 16 के अतिरिक्त, आवश्यक शर्तों के अधीन, शक्तियों का प्रत्यायोजन कर सकेगी।

23. निरसन एवं व्यावृत्ति.— (1) समय समय पर संशोधित राजस्थान राज्य कर्मचारी सामान्य प्रावधानी निधि नियम, 1997, उस तिथि से, जिससे यह नियम प्रभावी होंगे, अप्रभावी हो जायेगे।

(2) इन अप्रभावी नियमों के अन्तर्गत किया गया कोई कार्य इस अप्रभाव को नजर अंदाज करते हुए, यह मानते हुए कि, मानों वह इन नियमों के अन्तर्गत किया गया है, प्रभावी रहेगा।

24. कठिनाइयों के निराकरण की शक्तियां.— यदि इन नियमों के लागू होने के पश्चात् पूर्व के नियमों के कारण अभिदाता को कोई कठिनाई होती है तो राज्य सरकार में यह शक्तियां होंगी कि वह विशिष्ट आदेश जारी कर इन कठिनाइयों का निराकरण कर सकेगी।

राज्यपाल की आज्ञा से



(सिद्धार्थ महाजन)

शासन सचिव, वित्त (बजट)

Copy forwarded to the -

1. Secretary to Hon'ble Governor
2. Principal Secretary to Hon'ble Chief Minister
3. All Special Assistants / Private Secretaries to Ministers / State Ministers
4. All Additional Chief Secretaries/ Principal Secretaries/ Secretaries/ Special Secretaries to the Government
5. Senior DS to Chief Secretary
6. Accountant General, Rajasthan, Jaipur
7. All Heads of the Departments
8. Director, Treasuries & Accounts, Rajasthan, Jaipur



राजस्थान सरकार

राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग

बीमा भवन, जयसिंह हाईवे, बनीपार्क, राजस्थान जयपुर।

क्रमांक:-एफ.1/व्य.एवं प./पीएफ/2021/542-92

दिनांक:- 11/11/21

प्रतिलिपी:-

1. निजी सचिव, निदेशक, राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. समस्त अधिकारीगण, मुख्यालय जयपुर।
3. अतिरिक्त निदेशक, सिस्टम अनुभाग, मुख्यालय जयपुर।
4. वरिष्ठ/अतिरिक्त निदेशक, राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग, संभागीय कार्यालय।
5. संयुक्त/उप/सहायक निदेशक, राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग, जिले कार्यालय (समस्त)।
6. रक्षित पत्रावली।

20

(रामपाल पंरसोया)

अतिरिक्त निदेशक(पीएफ)

राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग

राजस्थान जयपुर